

TRACCIATI RECORD IMPORTAZIONE DASM ONLINE

VALIDO DALLA VERSIONE 01.00.00

Struttura del file di import

La procedura di importazione presuppone la strutturazione del file secondo una successione ordinata della sequenza dei tipi record, ovvero, al record di tipo Anagrafico (tipo record 2) devono seguire i record retributivi dello stesso giornalista (tipo record 3) ordinati per n. riga e, per ciascun record retributivo, devono seguire i Periodi lavorati (tipo record 4) e gli eventuali Periodi Assicurati (tipo record 5) riferiti a quella retribuzione, ordinati per riga periodo, ed infine i Rapporti di collaborazione (tipo record 6) riferiti al giornalista

Esempio:

```
111111112PXXFTC68D11H501JPERA MAURO.....A999201912
11111111301PXXFTC68D11H501J2019120001000205000002050001000.....A999201912
1111111140101PXXFTC68D11H501J102019112019122019.....A999201912
1111111150101PXXFTC68D11H501J112019122019.....A999201912
11111111601PXXFTC68D11H501JD0811201931122020.....A999201912
```

DATI ANAGRAFICI (record facoltativo)

Da utilizzarsi per la registrazione di nuovi dipendenti.

Inizio	Fine	Lunghezza	Tipo dato	Specifica tecnica	Descrizione del dato
1	8	8	AN	Valore fisso "11111111"	Impostare tutti caratteri "1" (uno)
9	9	1	AN	Valore fisso "2"	Tipo record Impostare il carattere "2" (due)
10	25	16	AN		Codice fiscale
26	50	25	AN		Cognome
51	65	15	AN		Nome
66	75	10	AN	Formato: gg/mm/aaaa	Data di nascita
76	100	25	AN		Luogo di nascita
101	102	2	AN		Prov. di nascita
103	103	1	AN	Valori ammessi: 'M' o 'F'	Sesso
104	143	40	AN		Indirizzo residenza
144	168	25	AN		Luogo di residenza
169	170	2	AN		Prov. di residenza
171	175	5	AN		CAP di residenza
176	200	25	AN		Nazione di residenza
201	227	27	AN	Spazio non utilizzato, impostare tutti '0' (zero)	Filler
228	231	4	AN		Posizione INPGI dell'Azienda
232	235	4	N		Anno della denuncia
236	237	2	N	Indicare il valore impostando gli zeri iniziali	Mese della denuncia

DATI RETRIBUTIVI (record obbligatorio)

Inizio	Fine	Lunghezza	Tipo dato	Specifica tecnica	Descrizione del dato
1	8	8	AN	Valore fisso "11111111"	Impostare tutti caratteri "1" (uno)
9	9	1	AN	Valore fisso "3"	Tipo record Impostare il carattere "3" (tre)
10	11	2	N	Valori ammessi: da 1 a 99 Indicare il valore impostando gli zeri iniziali	Progressivo riga di retribuzione
12	27	16	AN		Codice fiscale
28	31	4	N		Anno del periodo retribuito
32	33	2	N	Valori ammessi: da 1 a 12 Indicare il valore impostando gli zeri iniziali	Mensilità del periodo retribuito
34	37	4	N	Valore ammesso "0001"	Codice qualifica
38	46	9	N	Utilizzare i primi sette caratteri per indicare la parte intera ed i successivi due byte per indicare le eventuali cifre decimali Esempio: per indicare la cifra 2.243,00 indicare con 000224300 per indicare la cifra 2.243,50 indicare con 000224350 Il sistema provvederà ad arrotondare gli importi con cifre decimali all'unità di Euro In assenza del dato indicare con "000000000" (tutti zero)	Compenso corrisposto

47	55	9	N	Utilizzare i primi sette caratteri per indicare la parte intera ed i successivi due byte per indicare le eventuali cifre decimali Esempio: per indicare la cifra 2.243,00 indicare con 000224300 per indicare la cifra 2.243,50 indicare con 000224350 Il sistema provvederà ad arrotondare gli importi con cifre decimali all'unità di Euro In assenza del dato indicare con "000000000" (tutti zero)	Retribuzione imponibile
56	56	1	N	Valori ammessi: 0 = No 1 = Si Indicare 0 se non assicurato 1 se già assicurato c/o altro ente	Flag Assicurato (*)
57	59	3	N	Impostare il valore come da tabella "Altri regimi previdenziali" (*)	Codice Ente (*)
60	61	2	N	Indicare il numero di mesi sui quali calcolare il Contributo assicurativo contro gli infortuni. In assenza dell'obbligo assicurativo indicare con '00' (zero)	N. mesi di assicurazione contro infortuni
62	227	166	AN	Spazio non utilizzato, impostare tutti '0' (zero)	Filler

228	231	4	AN		Posizione INPGI dell'Azienda
232	235	4	N		Anno della denuncia
236	237	2	N	Indicare il valore impostando gli zeri iniziali	Mese della denuncia

Altri regimi previdenziali (*)

- 001 PENSIONATO
- 002 Dipendente già assicurato INPGI-INPS e/o altre Forme sostitutive ed Esclusive
- 003 Lavoratore Autonomo Assicurato INPS Gestioni COM-ART-CD/CM
- 004 LIBERO PROFESSIONISTA Assicurato Regimi Dlgs 509/94 e Dlgs 103/96
- 005 Assicurato Regimi Previdenziali Esteri - (Paesi U.E. o Extra U.E. convenzionati)

PERIODI LAVORATI (record obbligatorio)

Inizio	Fine	Lunghezza	Tipo dato	Specifica tecnica	Descrizione del dato
1	8	8	AN	Valore fisso "11111111"	Impostare tutti caratteri "1" (uno)
9	9	1	AN	Valore fisso "4"	Tipo record Impostare il carattere "4" (quattro)
10	11	2	N	Valori ammessi: da 1 a 99 Indicare il valore impostando gli zeri iniziali	Progressivo riga di retribuzione
12	13	2	N	Valori ammessi: da 1 a 99 Indicare il progressivo della riga del periodo, considerando che per ogni riga è consentito immettere fino ad un max di dodici mesi. Qualora il numero dei mesi sia maggiore di dodici, sarà necessario utilizzare più righe che dovranno essere numerate progressivamente Indicare il valore impostando gli zeri iniziali	Progressivo riga periodi lavorati
14	29	16	AN		Codice fiscale
30	35	6	N	Immettere il valore del mese nel formato MMAAAA In assenza del dato indicare con "000000" (tutti zero)	mese lavorato 1
36	41	6	N	Immettere il valore del mese nel formato MMAAAA In assenza del dato indicare con "000000" (tutti zero)	mese lavorato 2

42	47	6	N	Immettere il valore del mese nel formato MMAAAA In assenza del dato indicare con "000000" (tutti zero)	mese lavorato 3
48	53	6	N	Immettere il valore del mese nel formato MMAAAA In assenza del dato indicare con "000000" (tutti zero)	mese lavorato 4
54	59	6	N	Immettere il valore del mese nel formato MMAAAA In assenza del dato indicare con "000000" (tutti zero)	mese lavorato 5
60	65	6	N	Immettere il valore del mese nel formato MMAAAA In assenza del dato indicare con "000000" (tutti zero)	mese lavorato 6
66	71	6	N	Immettere il valore del mese nel formato MMAAAA In assenza del dato indicare con "000000" (tutti zero)	mese lavorato 7
72	77	6	N	Immettere il valore del mese nel formato MMAAAA In assenza del dato indicare con "000000" (tutti zero)	mese lavorato 8

78	83	6	N	Immettere il valore del mese nel formato MMAAAA In assenza del dato indicare con "000000" (tutti zero)	mese lavorato 9
84	89	6	N	Immettere il valore del mese nel formato MMAAAA In assenza del dato indicare con "000000" (tutti zero)	mese lavorato 10
90	95	6	N	Immettere il valore del mese nel formato MMAAAA In assenza del dato indicare con "000000" (tutti zero)	mese lavorato 11
96	101	6	N	Immettere il valore del mese nel formato MMAAAA In assenza del dato indicare con "000000" (tutti zero)	mese lavorato 12
102	227	126	AN	Spazio non utilizzato, impostare tutti '0' (zero)	Filler
228	231	4	AN		Posizione INPGI dell'Azienda
232	235	4	N		Anno della denuncia
236	237	2	N	Indicare il valore impostando gli zeri iniziali	Mese della denuncia

PERIODI ASSICURATI (record facoltativo)

Nei casi dove sussiste l'obbligatorietà del contributo infortuni, il dato non registrato mediante la fase di Importazione dovrà necessariamente essere integrato manualmente

Inizio	Fine	Lunghezza	Tipo dato	Specifica tecnica	Descrizione del dato
1	8	8	AN	Valore fisso "11111111"	Impostare tutti caratteri "1" (uno)
9	9	1	AN	Valore fisso "5"	Tipo record Impostare il carattere "5" (cinque)
10	11	2	N	Valori ammessi: da 1 a 99 Indicare il valore impostando gli zeri iniziali	Progressivo riga di retribuzione
12	13	2	N	Valori ammessi: da 1 a 99 Indicare il progressivo della riga del periodo, considerando che per ogni riga è consentito immettere fino ad un max di dodici mesi. Qualora il numero dei mesi sia maggiore di dodici, sarà necessario utilizzare più righe che dovranno essere numerate progressivamente Indicare il valore impostando gli zeri iniziali	Progressivo riga periodi assicurati

14	29	16	AN		Codice fiscale
30	35	6	N	Immettere il valore del mese nel formato MMAAAA In assenza del dato indicare con "000000" (tutti zero)	mese assicurato 1
36	41	6	N	Immettere il valore del mese nel formato MMAAAA In assenza del dato indicare con "000000" (tutti zero)	mese assicurato 2
42	47	6	N	Immettere il valore del mese nel formato MMAAAA In assenza del dato indicare con "000000" (tutti zero)	mese assicurato 3
48	53	6	N	Immettere il valore del mese nel formato MMAAAA In assenza del dato indicare con "000000" (tutti zero)	mese assicurato 4
54	59	6	N	Immettere il valore del mese nel formato MMAAAA In assenza del dato indicare con "000000" (tutti zero)	mese assicurato 5
60	65	6	N	Immettere il valore del mese nel formato MMAAAA In assenza del dato indicare con "000000" (tutti zero)	mese assicurato 6

66	71	6	N	Immettere il valore del mese nel formato MMAAAA In assenza del dato indicare con "000000" (tutti zero)	mese assicurato 7
72	77	6	N	Immettere il valore del mese nel formato MMAAAA In assenza del dato indicare con "000000" (tutti zero)	mese assicurato 8
78	83	6	N	Immettere il valore del mese nel formato MMAAAA In assenza del dato indicare con "000000" (tutti zero)	mese assicurato 9
84	89	6	N	Immettere il valore del mese nel formato MMAAAA In assenza del dato indicare con "000000" (tutti zero)	mese assicurato 10
90	95	6	N	Immettere il valore del mese nel formato MMAAAA In assenza del dato indicare con "000000" (tutti zero)	mese assicurato 11
96	101	6	N	Immettere il valore del mese nel formato MMAAAA In assenza del dato indicare con "000000" (tutti zero)	mese assicurato 12

102	227	126	AN	Spazio non utilizzato, impostare tutti '0' (zero)	Filler
228	231	4	AN		Posizione INPGI dell'Azienda
232	235	4	N		Anno della denuncia
236	237	2	N	Indicare il valore impostando gli zeri iniziali	Mese della denuncia

RAPPORTI DI COLLABORAZIONE (record facoltativo)

L'indicazione del/dei contratto/i di collaborazione, intesi come data inizio e data fine, è da considerarsi necessaria già dal pagamento di gennaio 2020, ma comunque obbligatoria, dal primo pagamento utile a decorrere dalla denuncia di febbraio 2020, sia per i contratti in essere che per quelli cessati dal 31/10/2019.

I contratti di collaborazione non registrati mediante la funzionalità di Importazione, dovranno necessariamente essere integrati manualmente.

I contratti di collaborazione attivi, anche se siano già stati registrati in una precedente denuncia, dovranno sempre essere ripetuti nelle successive. Se per ragioni diverse, un contratto di collaborazione fosse stato cancellato, sarà necessario ripristinarlo. Il sistema non ammette pagamenti di periodi lavorati che non rientrano in uno dei contratti già registrati.

Nel caso si dovessero indicare più contratti di collaborazione, si raccomanda di trascriverli seguendo la cronologia delle date inizio.

- Contratti a tempo indeterminato

Inizio rapporto	Indica la data di inizio del contratto
Fine rapporto	Indica la data termine del contratto. Dovrà essere valorizzata al termine del contratto
Fine anticipata	Valore non previsto per questa tipologia di impiego
Causa fine	Indica la causa che ha portato al termine del contratto. Dovrà essere valorizzata al termine del contratto unitamente alla data di fine rapporto

- Contratti a tempo determinato

Inizio rapporto	Indica la data di inizio del contratto
Fine rapporto	Indica la data prevista per il termine del contratto. Dovrà essere valorizzata unitamente alla data di inizio rapporto
Fine anticipata	Indica un'eventuale chiusura anticipata del contratto
Causa fine	Indica la causa che ha portato alla fine anticipata del contratto. Dovrà essere valorizzata unitamente alla data fine anticipata

Inizio	Fine	Lunghezza	Tipo dato	Specifica tecnica	Descrizione del dato
1	8	8	AN	Valore fisso "11111111"	Impostare tutti caratteri "1" (uno)
9	9	1	AN	Valore fisso "6"	Tipo record Impostare il carattere "6" (sei)
10	11	2	N	Valori ammessi: da 1 a 99 Indicare il valore impostando gli zeri iniziali	Progressivo riga Rapporti di collaborazione
12	27	16	AN		Codice fiscale
28	28	1	AN	Valori ammessi: D = Tempo determinato I = Tempo indeterminato	Tipo impiego 1
29	36	8	N	Immettere il valore della data nel formato GGMMAAAA	Inizio rapporto 1
37	44	8	N	Immettere il valore della data nel formato GGMMAAAA In assenza del dato indicare con "00000000" (tutti zero)	Fine rapporto 1
45	52	8		Immettere il valore della data nel formato GGMMAAAA In assenza del dato indicare con "00000000" (tutti zero)	Fine anticipata 1 Da indicare se Tipo impiego 1 = "D"
53	55	3	AN	Impostare il valore come da tabella "Causa fine rapporto" (*) In assenza del dato indicare con " " (Tre spazio)	Causa fine rapporto 1 Da indicare se Fine anticipata 1 e/o Fine rapporto 1 sono valorizzate

56	56	1	AN	Valori ammessi: D = Tempo determinato I = Tempo indeterminato In assenza del dato impostare con " " (uno spazio)	Tipo impiego 2
57	64	8	N	Immettere il valore della data nel formato GGMMAAAA In assenza del dato indicare con "00000000" (tutti zero)	Inizio rapporto 2
65	72	8	N	Immettere il valore della data nel formato GGMMAAAA In assenza del dato indicare con "00000000" (tutti zero)	Fine rapporto 2
73	80	8	N	Immettere il valore della data nel formato GGMMAAAA In assenza del dato indicare con "00000000" (tutti zero)	Fine anticipata 2 Da indicare se Tipo impiego 2 = "D"
81	83	3	AN	Impostare il valore come da tabella "Causa fine rapporto" (*) In assenza del dato indicare con " " (Tre spazio)	Causa fine rapporto 2 Da indicare se Fine anticipata 2 e/o Fine rapporto 2 sono valorizzate
84	84	1	AN	Valori ammessi: D = Tempo determinato I = Tempo indeterminato In assenza del dato impostare con " " (uno spazio)	Tipo impiego 3

85	92	8	N	Immettere il valore della data nel formato GGMMAAAA In assenza del dato indicare con "00000000" (tutti zero)	Inizio rapporto 3
93	100	8	N	Immettere il valore della data nel formato GGMMAAAA In assenza del dato indicare con "00000000" (tutti zero)	Fine rapporto 3
101	108	8	N	Immettere il valore della data nel formato GGMMAAAA In assenza del dato indicare con "00000000" (tutti zero)	Fine anticipata 3 Da indicare se Tipo impiego 3 = "D"
109	111	3	AN	Impostare il valore come da tabella "Causa fine rapporto" (*) In assenza del dato indicare con " " (Tre spazio)	Causa fine rapporto 3 Da indicare se Fine anticipata 3 e/o Fine rapporto 3 sono valorizzate
112	112	1	AN	Valori ammessi: D = Tempo determinato I = Tempo indeterminato In assenza del dato impostare con " " (uno spazio)	Tipo impiego 4
113	120	8	N	Immettere il valore della data nel formato GGMMAAAA In assenza del dato indicare con "00000000" (tutti zero)	Inizio rapporto 4

121	128	8	N	Immettere il valore della data nel formato GGMMAAAA In assenza del dato indicare con "00000000" (tutti zero)	Fine rapporto 4
129	136	8	N	Immettere il valore della data nel formato GGMMAAAA In assenza del dato indicare con "00000000" (tutti zero)	Fine anticipata 4 Da indicare se Tipo impiego 4 = "D"
137	139	3	AN	Impostare il valore come da tabella "Causa fine rapporto" (*) In assenza del dato indicare con " " (Tre spazio)	Causa fine rapporto 4 Da indicare se Fine anticipata 4 e/o Fine rapporto 4 sono valorizzate
140	140	1	AN	Valori ammessi: D = Tempo determinato I = Tempo indeterminato In assenza del dato impostare con " " (uno spazio)	Tipo impiego 5
141	148	8	N	Immettere il valore della data nel formato GGMMAAAA In assenza del dato indicare con " " (Tre spazio)	Inizio rapporto 5
149	156	8	N	Immettere il valore della data nel formato GGMMAAAA In assenza del dato indicare con "00000000" (tutti zero)	Fine rapporto 5

157	164	8	N	Immettere il valore della data nel formato GGMMAAAA In assenza del dato indicare con "00000000" (tutti zero)	Fine anticipata 5 Da indicare se Tipo impiego 5 = "D"
165	167	3	AN	Impostare il valore come da tabella "Causa fine rapporto" (*) In assenza del dato indicare con " " (Tre spazio)	Causa fine rapporto 5 Da indicare se Fine anticipata 5 e/o Fine rapporto 5 sono valorizzate
168	188	1	AN	Valori ammessi: D = Tempo determinato I = Tempo indeterminato In assenza del dato impostare con " " (uno spazio)	Tipo impiego 6
169	176	8	N	Immettere il valore della data nel formato GGMMAAAA In assenza del dato indicare con "00000000" (tutti zero)	Inizio rapporto 6
177	184	8	N	Immettere il valore della data nel formato GGMMAAAA In assenza del dato indicare con "00000000" (tutti zero)	Fine rapporto 6
185	192	8	N	Immettere il valore della data nel formato GGMMAAAA In assenza del dato indicare con "00000000" (tutti zero)	Fine anticipata 6 Da indicare se Tipo impiego 6 = "D"

193	195	3	AN	Impostare il valore come da tabella "Causa fine rapporto" (*) In assenza del dato indicare con " " (Tre spazio)	Causa fine rapporto 6 Da indicare se Fine anticipata 6 e/o Fine rapporto 6 sono valorizzate
196	196	1	AN	Valori ammessi: D = Tempo determinato I = Tempo indeterminato In assenza del dato impostare con " " (uno spazio)	Tipo impiego 7
197	204	8	N	Immettere il valore della data nel formato GGMMAAAA In assenza del dato indicare con "00000000" (tutti zero)	Inizio rapporto 7
205	212	8	N	Immettere il valore della data nel formato GGMMAAAA In assenza del dato indicare con "00000000" (tutti zero)	Fine rapporto 7
213	220	8	N	Immettere il valore della data nel formato GGMMAAAA In assenza del dato indicare con "00000000" (tutti zero)	Fine anticipata 7 Da indicare se Tipo impiego 7 = "D"
221	223	3	AN	Impostare il valore come da tabella "Causa fine rapporto" (*) In assenza del dato indicare con " " (Tre spazio)	Causa fine rapporto 7 Da indicare se Fine anticipata 7 e/o Fine rapporto 7 sono valorizzate

224	227	4	N	Spazio non utilizzato, impostare tutti '0' (zero)	Filler
228	231	4	AN		Posizione INPGI dell'Azienda
232	235	4	N		Anno della denuncia
236	237	2	N	Indicare il valore impostando zeri iniziali	Mese della denuncia

Causa fine rapporto (*)

A01 Contratto annullato
R01 Recesso del Giornalista
R02 Recesso del Datore di lavoro